



## Protokoll från STAREVs styrelsemöte

**Datum:** 2020-10-28  
**Plats:** Skypemöte  
**Tid:** 10.00 – 11.00

### Närvarande

#### Förtroendevalda

Ulf Bourker Jacobsson  
Bengt Bivall  
Tommy Svensson  
Kent Andersson  
Ingwer Kliche  
Louise Rehn Winsborg  
Irene Seth  
Birgitta Eriksson  
Thomas Wertén  
Viveka Asproth

#### Tjänstemän

Maria Lindgren Persson  
Cecilia Bokenstrand  
Caroline Nyman  
Ann-Marie Ek  
Andreas Eklund  
George Smidlund  
Anette Carlstedt  
-  
Nenus Jidah  
Leif Gabrielsson

#### Kommun/Region

Stockholms stad  
Göteborgs stad  
Norrköpings kommun  
Malmö stad  
Borås stad  
Region Skåne  
Region Stockholm  
Region Västra Götaland  
Region Jönköping  
Region Jämtland Härjedalen

### Frånvarande

Vilhelm Rundquist

Region Västra Götaland

- 
- 1. Mötet öppnas**  
Mötet öppnades av ordföranden.
  - 2. Godkännande av dagordningen**  
Dagordningen godkändes.
  - 3. Föregående mötes protokoll**  
Föregående mötes protokoll godkändes och lades till handlingarna.
  - 4. Årsmöte och konferens 2021**  
Göteborgs stad är värdar för konferensen 2021. Årsmötet planeras av Stockholm stad som har ordförandeskapet. Cecilia Bokenstrand informerade om att Starevs konferens sammanfaller tidsmässigt med den primärkommunala konferensen. Kontakt har tagits med Örebro kommun som är arrangörer angående om det skulle gå att ha den primärkommunala konferensen andra dagar, men det var inte möjligt.

Cecilia Bokenstrand redogjorde för planerna gällande konferensen. Planeringen är inriktad på att det blir en fysisk konferens. Lokal är bokad och bokning av föreläsare pågår. Rubriken för konferensen föreslås vara "Revision i takt med tid och omvärld". Cecilia redogjorde översiktligt för förslag till programpunkter. Styrelsen tyckte att angiven rubrik och inriktning var bra. Ett förslag till program presenteras för styrelsen vid nästkommande möte.

Om det inte går att genomföra en fysisk konferens på grund av pandemin finns beredskap för detta. Då ställer man om och planerar för ett digitalt årsmöte och konferens. Detta påverkar då programmet som får justeras. Avbokning av lokaler måste ske senast den 22 januari 2021 varför beslut måste tas innan dess. Styrelsen utsåg Irene och Thomas att fatta beslut i frågan med Cecilia Bokenstrand som föredragande tjänsteperson.

Ingwer Kliche framförde att det skulle vara intressant att antingen som en punkt på konferensen eller vid ett särskilt tillfälle lyfta frågan om revisorernas roll när det gäller granskning av säkerhetsklassad verksamhet. Flera personer höll med om att det är en viktig fråga och något som flera haft uppe till diskussion. Beslutet blev att det tas upp som en särskild punkt på styrelsens agenda.

## **5. Redovisning från respektive arbetsgrupp**

**Kvalitetsgruppen** arbetar bland annat med Starevs vägledning för kvalitetssäkring. Nuvarande vägledning beslutades av styrelsen 2013 och är i behov av översyn och uppdatering. Gruppen lyfte kvalitetssäkring som ett angeläget område. Tankar framfördes om att kvalitetssäkring skulle kunna vara ett tema för gruppdiskussion under årskonferensen. Alternativt skulle det kunna tas upp vid ett separat tillfälle.

Den 1 oktober 2020 genomförde kvalitetsgruppen ett kvalitetsseminarium där samtliga Starev-medlemmar var inbjudna att delta. En utvärdering har genomförts och resultatet kommer att analyseras vid kvalitetsgruppens kommande sammanträde.

**Informationsgruppen** har bland annat lyft behovet av att diskutera Starevs roll i förhållande till SKRs revisionsdelegation, mm. Ambitionen var att göra detta i styrelsen vid ett fysiskt möte. Tyvärr har pandemin pågått längre än vad styrelsen förutsåg vilket gjort att det inte varit möjligt med fysiska möten. Gruppen framförde därför tankar på att ha ett seminarium för att diskutera Starevs roll, bland annat i förhållande till SKRs revisionsdelegation. Man skulle också kunna diskutera ambitionen att bli fler medlemmar i Starev och på vilket sätt det skulle kunna ske.

Starev har några medlemmar som har representanter i revisionsdelegationen. Om möjligt skulle någon av dessa bjudas in till ett styrelsemöte för dialog kring roller, m.m.

6. **Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

7. **Mötets avslutande**

Ordförande tackade de närvarande och avslutade mötet.

Ulf Bourker Jacobsson  
Ordförande

Maria Lindgren Persson  
Sekreterare